



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.05.2018

387

г. Первоуральск

О внесении изменений в Распоряжение Управления образования городского округа Первоуральск от 21 февраля 2018 года № 146 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году»

Во исполнение Постановления Правительства Свердловской области от 03 августа 2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановления Администрации городского округа Первоуральск от 21 февраля 2018 года № 416 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году», Постановления Администрации городского округа Первоуральск от 15 октября 2014 года № 2639 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» и целях создания оптимальных условий для обеспечения отдыха, оздоровления и творческого развития детей и подростков, обучающихся на территории городского округа Первоуральск

1. Внести в распоряжение Управления образования городского округа Первоуральск от 21 февраля 2018 года № 146 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году» следующие изменения.

1.1. Пункт 9.3 изложить в следующей редакции:

«9.3. 26.04.2018 года с 8.00 до 12.00 часов представить пакет документов в соответствии с Приложением 1 СанПин 2.4.4.2599-10 в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда».

1.2. Пункт 9.8. изложить в следующей редакции:

«9.8. В связи с проведением ЕГЭ на базе ОУ № 5, 7 и ремонтных работ в ОУ № 1, 2, 3, 9, 16, 17, 28, 40 организовать отдых и оздоровление обучающихся ОУ № 1, 2, 3, 7, 9, 16, 17, 28, 40 в лагерях с дневным пребыванием, расположенных на базе ОУ № 4, 12, 14, 20, 21, 22».

1.3. Пункт 9.10 изложить в следующей редакции:

«9.10. Направить для работы в лагере с дневным пребыванием детей, расположенном на базе:

- MAOY № 4 – педагогов MAOY № 3 для работы с обучающимися MAOY № 3, MAOY № 5 для работы с обучающимися MAOY № 5;
- MAOY № 6 – педагогов ПMAOY ДО ДЮСШ хоккей с мячом для работы с воспитанниками ПMAOY ДО ДЮСШ хоккей с мячом;
- MAOY № 10 - педагогов MAOY № 2 для работы с обучающимися MAOY № 2, педагогов MAOY № 9 для работы с обучающимися MAOY № 9;
- MAOY № 12 – педагогов MAOY № 9 для работы с обучающимися MAOY № 9;

- МАОУ № 14 - педагогов МБОУ № 16 для работы с обучающимися МБОУ № 16;
- МАОУ № 20 – педагогов МАОУ № 28 для работы с обучающимися МАОУ № 28;
- МАОУ № 21 – педагогов МАОУ № 1 для работы с обучающимися МАОУ № 1, педагогов МАОУ № 7 для работы с обучающимися МАОУ № 7;
- МАОУ № 22 – педагогов МБОУ № 17 для работы с обучающимися МБОУ № 17, МБОУ № 40 для работы с обучающимися МБОУ № 40».

1.4. Пункт 9.11 изложить в следующей редакции:

«9.11. В связи с проведением ОГЭ по математике в 9 классах в МАОУ № 4, 6, 10, 22 05 июня 2018 года считать выходным днем для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе ОУ №№ 4, 6, 10, 22, ЦДТ, ДЮСШ, ЦДО. 12 июня 2018 года для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе ОУ №№ 4, 6, 10, 22, ЦДТ, ДЮСШ, ЦДО считать рабочим днем».

1.5. Приложение 4 изложить в новой редакции (прилагается).

1.6. Пункт 9.2. Приложения 5 изложить в следующей редакции:

«9.2. Путевка выдается при наличии паспорта заявителя и является бесплатной, если ребенок относится к категориям, указанным в п. 4.7. настоящего порядка.

В иных случаях выдается бланк квитанции (формы 5, 6 к настоящему порядку) на оплату родителем (законным представителем) части стоимости путевки в размере:

- 25 процентов стоимости путевки, если ребенок не относится к категориям, указанных в п. 4.7. настоящего порядка.

- 100 процентов стоимости путевки, если ребенок, не обучается на территории городского округа Первоуральск.

Путевка выдается при предъявлении оплаченной квитанции и паспорта родителя».

1.7. Форму 5 к Порядку документооборота в лагерях с дневным пребыванием детей в 2018 году изложить в новой редакции (прилагается).

1.8. Форму 6 к Порядку документооборота в лагерях с дневным пребыванием детей в 2018 году изложить в новой редакции (прилагается).

1.9. Форму 11 к Порядку документооборота в лагерях с дневным пребыванием детей в 2018 году изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образования
городского округа Первоуральск

О.В. Ошуркова

Приложение 1
 Утверждены
 Распоряжением Управления образования
 городского округа Первоуральск
 от _____ г. № _____

**Комплектование отрядов лагерей с дневным пребыванием
 городского округа Первоуральск**

№ п/п	Название учреждения	Летняя смена 1 смена	Летняя смена 2 смена	Осенняя смена Лагерь ЕГЭ	Итого
1	ОУ № 1			185	185
2	ОУ № 3	75	0		75
	ОУ № 4	50	50		100
	ОУ № 4	125	50		175
3	ОУ № 5	0	100		100
4	ОУ № 6	200	0		200
	ДЮСШ хоккей с мячом	50	0		50
	ИТОГО ОУ № 6	250	0		250
5	ОУ № 2	0	75		75
	ОУ № 9	0	25		25
	ОУ № 10	75	25		100
	ИТОГО ОУ № 10	75	125		200
6	ОУ № 11	25	0		25
7	ОУ № 9	75			75
	ОУ № 12	75			75
	ОУ № 12	150	0		150
8	ОУ № 14	25			
	ОУ № 16	45			
	ОУ № 14	70	0		70
9	ОУ № 15	200	0		200
	Тхэквондо	45			45
	ИТОГО ОУ № 15	245	0		245
10	ОУ № 28	40			40
	ОУ № 20	50	25		75
	ОУ № 20	90	25		115
11	ОУ № 1		125		125
	ОУ № 7	100			100
	Лицей № 21: путевки по муниципальному заданию	150			150
	Лицей № 21: путевки за полную стоимость	30			30
	ИТОГО Лицей № 21	280	125		405
12	ОУ № 17	20	0		20
	ОУ № 22	85	85		170
	ОУ № 40	40	20		60
	ОУ № 22	145	105		250
13	ОУ № 26			75	75
14	ОУ № 29	0	50		50
15	ОУ № 32	125	0		125
16	ОУ № 36	80	30		110
17	ЦДТ	125	50		175
18	ДЮСШ	167	20		187
19	ЦДО	289	289	264	842
Итого:		2241	969	524	3734

Форма 5, 6
К Порядку документооборота в лагерях с
дневным пребыванием детей в 2018 году

Форма N ПД-4

ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН _____ КПП _____ <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small>
	р/с № _____ <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	_____ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small>
	БИК _____
	КБК _____ ОКТМО _____ УИН _____ ИП _____
	за путевку в лагерь ОУ _____ смена _____ за ребенка: _____ <small>(наименование платежа)</small>
	Дата _____ Сумма платежа 782 руб. 00 коп.
Кассир	Плательщик _____ <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small>
КВИТАНЦИЯ	ИНН _____ КПП _____ <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small>
	р/с № _____ <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	_____ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small>
	БИК _____
	КБК _____ ОКТМО _____ УИН _____ ИП _____
	за путевку в лагерь ОУ _____ смена _____ за ребенка: _____ <small>(наименование платежа)</small>
	Дата _____ Сумма платежа 782 руб. 00 коп.
Кассир	Плательщик _____ <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small>

Форма N ПД-4

ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН _____ КПП _____ <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small>
	р/с № _____ <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	_____ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small>
	БИК _____
	КБК _____ ОКТМО _____ УИН _____ ИП _____
	за путевку в лагерь ОУ _____ смена _____ за ребенка: _____ <small>(наименование платежа)</small>
	Дата _____ Сумма платежа 3 128 руб. 00 коп.
Кассир	Плательщик _____ <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small>
КВИТАНЦИЯ	ИНН _____ КПП _____ <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small>
	р/с № _____ <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	_____ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small>
	БИК _____
	КБК _____ ОКТМО _____ УИН _____ ИП _____
	за путевку в лагерь ОУ _____ смена _____ за ребенка: _____ <small>(наименование платежа)</small>
	Дата _____ Сумма платежа 3 128 руб. 00 коп.
Кассир	Плательщик _____ <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small>

утверждена
приказом Министерства финансов РФ
от 10.12.1999 № 90н
Код по ОКУД: 0791615

Форма 8
К Порядку документооборота в лагерях с
дневным пребыванием детей в 2018 году

/Наименование оздоровительного учреждения/

/Наименование оздоровительного учреждения/

ПУТЕВКА (в детское оздоровительное учреждение)

№ _____

Срок путевки: с " ____ " _____ по " ____ " _____ г.

Фамилия, Имя ребенка _____

Год, месяц рождения _____

Социальные показания _____
(льготная категория, № документа)

Ф.И.О. родителя (опекуна) _____

Адрес, телефон _____

Учреждение (организация), направившая ребенка _____

Стоимость путевки: **3 128,00 руб. (Три тысячи сто двадцать восемь руб. 00 коп.)**
сумма прописью

К оплате **3 128,00 руб. (Три тысячи сто двадцать восемь руб. 00 коп.)**
сумма прописью

Наименование организации, выдавшей путевку _____

М.П. " ____ " _____ г.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К ПУТЕВКЕ в детское оздоровительное учреждение

№ _____

Срок пребывания: с " ____ " _____ по " ____ " _____ г.

Фамилия, Имя ребенка _____

Год, месяц рождения _____

Социальные показания _____
(льготная категория, № документа)

Ф.И.О. родителя (опекуна) _____

Адрес, телефон _____

Учреждение (организация), направившая ребенка _____

Стоимость путевки: **3 128,00 руб. (Три тысячи сто двадцать восемь руб. 00 коп.)**
сумма прописью

Оплата в сумме **3 128,00 руб. (Три тысячи сто двадцать восемь руб. 00 коп.)**
сумма прописью

М.П. " ____ " _____ г.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Реестр принятых переводов от физических лиц

за _ смену:

Получатель:

(наименование организации отдыха)

№ п/п	ФИО ребенка	ФИО плательщика	Сумма оплаты	Дата оплаты	Наименование банка
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
...					
ИТОГО родительская плата за __ смену				-	-

категория плательщика	количество платежей	сумма
оплатой за счет родителей 25% стоимости путевки	0	0,00
оплатой за счет родителей (законных представителей) 100% стоимости путевки	0	0,00
ИТОГО родительская плата за __ смену	0	0,00

Итого документов 0

Итого получено 0,00р.

Сумма прописью

Директор

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер